

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 105» Ленинского района города Саратова.

Согласовано
Зам.директора по ВР
_____ Е.З.Гафурова

«Утверждаю»
Директор МОУ «СОШ №105»
_____ И.С.Шувалова
Приказ № 698 от 01.09. 2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УЧАЩИХСЯ**
социальной направленности

«Юный журналист»

Возраст учащихся 15-17 лет
Срок реализации программы- 1 год

*Учитель Федорова Тамара Ивановна
высшая категория*

Саратов, 2023/2024 учебный год.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Цели и задачи. Кружок имеет внеурочную познавательную-практическую направленность. В связи с этим выделяются **практические и познавательные цели.**

А) Познавательные цели: познакомить учащихся с основными журналистскими понятиями; дать понятия о жанре, типе речи, стиле речи, видов стилей и типов речи. Раскрыть суть журналистской деятельности; рассказать о типах газет, специфике российских газет, историю периодики России, её особенностей.

Б) Практические цели: научить работать с текстом. «Проба пера» - творческие работы учащихся на определённую тему. Писать в разных жанрах периодики.

Знания, умения, навыки. Учащиеся должны знать основные понятия журналистики. Уметь работать над текстом и с текстом. Свободно говорить на заданные темы. Быть коммуникативными. Соблюдать речевой этикет. Иметь навыки грамотной письменной речи. Уметь работать на компьютере. Уметь находить языковые и речевые ошибки. Исправлять ошибки в своём и видеть их в чужом тексте. Знать основные понятия интервью. Уметь грамотно взять интервью. Ориентироваться в огромной массе периодических изданий, отличать качественный журналистский текст от непрофессионального. Уметь оценивать актуальность темы, высказывать свою точку зрения и грамотно её защищать. Уметь анализировать журналистские тексты. Уметь выполнять творческие работы разных жанров.

Содержание программы кружка «Юный журналист».

Программа содержит основные журналистские понятия. Например, понятия о жанрах и видах (интервью, заметка, статья, очерк, репортаж); специфика корреспондентской деятельности, тема газеты, разделы, подзаголовки. История периодики. Редактирование текста. Иллюстрации газет и журналов.

Грамотное размещение материала по страницам. Понятия языка: стили речи, типы речи. «Проба пера» - творческие занятия, направленные на закрепления основных понятий и работа над определённой темой.

При организации кружка сначала целесообразно опираться на работу учащихся на уроках русского языка и литературы. На этих уроках школьники учатся писать сочинения, в которых рассуждают на различные темы (часто дискуссионного характера), опираясь на свой жизненный опыт и прочитанные произведения. Задача руководителя кружка заключается в том, чтобы написанные сочинения не оставались забытыми, выполняя роль тренировочных упражнений на определённом этапе обучения..

Особенностью методики проведения занятий в кружке является объединение теоретической и практической частей. Порядок работы при

этом может быть различным. На некоторых занятиях руководитель может избрать дедуктивно-индуктивный путь, когда учащиеся сначала прослушивают доклад-сообщение о каком-либо из газетных жанров, а затем анализируют работы кружковцев, связанные с изучаемой темой. Другие занятия, напротив, могут быть построены на основе индуктивно-дедуктивного способа. В этом случае проводятся практические занятия: на которых анализируются соответствующие газетные публикации, а затем изучается теоретический материал.

Необходимо учитывать, что при организации работы учащихся над сочинениями в жанре газетных публикаций важную роль играет умение писать на заданную тему и подчинять свои высказывания определенной мысли, собирать и систематизировать материал, пользоваться черновиком, редактировать написанное и т.п.

Достижению поставленных целей поможет составление рабочих материалов, использование записных книжек, блокнотов корреспондента. В рабочих материалах, помимо накопления необходимых фактов, следует записывать слова, фразеологические сочетания, которые могут понадобиться для раскрытия темы. Можно предложить школьникам сделать синтаксические заготовки' словосочетания, помогающие наиболее точно и ярко выразить мысль автора; предложения, с помощью которых может быть сделан зачин, выражена основная мысль или подведены итоги высказывания. Особое внимание учащихся следует обратить на вопросы взаимосвязи жанра и стиля.

Следует помнить, что существуют газетные жанры, с которыми дети знакомятся непосредственно в кружке юнкоров. Это жанры так называемой информационной группы: хроника, краткая расширенная информация, интервью, отчет, зарисовка, путевые заметки, репортаж. В методическом аспекте очень важно показать юнкорам возможность представления одного и того же материала в различных жанрах. В стенных газетах периодически должны помещаться рецензии на художественные произведения, спектакли и телепередачи. Опыт написания рецензий учащиеся приобретают на классных занятиях, а затем эти навыки закрепляются при работе в кружке.

Большое значение для формирования самостоятельности школьников имеет приобщение их к работе со справочной литературой. Руководителю кружка необходимо вырабатывать у учащихся привычку обращаться к словарям и справочникам в трудных или сомнительных случаях написания слов, их произношения, ударения, образования формы, раскрытия значения.

Использованная литература при создании программы для кружка.

А.А.Тертычный «Жанры периодической печати», М., издательство «Аспект Пресс», 2010 год.

Г.Я. Солганик, Т.С.Дроняева «Стилистика современного русского языка и культура речи», 4-е издание, М., издательский цент «Академия», 2011 год.

В.В.Смирнов «Жанры журналистики», М., издательство «Филолог» 2012 год.

В.А.Ампилов «Современная газета», Минск, издательство «Дока», 2004 год.

А.А.Ивин «История журналистики России», том 1.: «Развитие детской журналистики», М., издательство «Пресса», 2005 год.

Г.С. Мельник, А.Н.Тепляшина «Основы творческой деятельности журналиста», Санкт-Петербург, 2008 год. Издательство «Питер».

Л.И.Сухарева «Журналистика и русский язык», М., 2011 год, издательство «Айрис Пресс».

Н.И.Дереклеева, М.Ю.Савченко «Справочник классного руководителя, книга для 5-11 классов, 5-е издание, М., 2012 год, издательство «Вако».

Информационные ресурсы

<http://ru.wikipedia.org/>

<http://www.solnet.ee>

<http://www.km.ru>

<http://vschool.km/ru>

<http://www.skazochki.narod.ru/index>

<http://www.obruch.msk.ru>

Календарно- тематическое планирование.

№	Тема	дата
1-2	Журналистика как сфера человеческой деятельности. История журналистики в России.	
3-4	Значение журналистики в современной жизни. Журналистика как профессия.	
5-6	Работа в редакции. Юнкор школьной газеты.	
7-8	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	
9-10	Функции журналистики. Газетный язык.	
11-12	Способы сбора информации (анкетирование, опрос, интервью и работа с корреспонденцией)	
13-14	Темы сообщений и освещение в прессе. Речевые ошибки в тексте сообщения.	
15-16	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	
17-18	Упражнения по формированию выразительной письменной речи	
19-20	Функционально- смысловые типы текстов. Макетирование номера газеты.	
21-22	Как придумывать заголовки ? Информационные сайты.	
23-24	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	
25-26	Обобщение и систематизация сведений о стилях и типах речи.	
27-28	Публицистический стиль речи: сфера применения, жанры, стилевые особенности, языковые средства.	
29-30	Работы для участия в конкурсах видеороликов. Обобщение и систематизация материалов.	
31-32	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	
33-34	Сходство и различие художественного и публицистического стилей.	
35-36	Методы получения информации. Индивидуальный стиль. Специфика текста (тема, идея, композиция).	
37-38	Классификация речевых, грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок. Исправление различных типов ошибок, их условное обозначение	
39-40	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	

41- 42	Виды газетных и журнальных публикаций. Хроника.	
43- 44	Организация работы корреспондентов хроникеров	
45- 46	Расширенная информация	
47- 48	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	
49- 50	Заметка информационного характера. Заметка типа художественного описания с элементами повествования.	
51- 52	Информационная заметка с отрицательным содержанием	
53- 54	Заметки на темы, связанные с оценкой поступков	
55- 56	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	
57- 58	Заметка-благодарность День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	
59- 60	Заметки с выводами и предложениями.	
61- 62	Интервью.	
63- 64	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	
65- 66	Конкурсные работы. Систематизация и отбор.	
67- 68	Коллективное интервью Интервью- зарисовка	
69- 70	Подготовка к выпуску школьной электронной газеты. Сбор и систематизация материала к выпуску.	